SC SALUBRITAS SA
Nr. 384 /31.03.2021

CONTRACT DE MANDAT

CAP. I. PARTILE CONTRACTANTE :

A. Societatea SALUBRITAS **S.A.** cu sediul social in Piatra Neamt, str. Muncii nr.3, inmatriculata la Oficiul Registrului Comertului Neamt sub nr. J27/635/1997, avand C.U.I. RO 9966140, reprezentata legal prin Consiliul de administratie, respectiv prin doamna Presedinte- **ANDREEA KERCSO,** denumita in continuare societate, in calitate de **mandant**

si

B. Domnul **ALEXANDRU ADRIAN-RARES**, domiciliat in mun. Piatra Neamt, judetul Neamt, posesor a CI seria nr. eliberata de SPCLEP Piatra Neamt la data de CNP denumit in continuare conducatorul societatii - **Director**, in calitate de **mandatar,** urmare a Deciziei C.A. nr. 8/30.03.2021, a prevederilor Legii nr. 31/1990 si a dispozitiilor O.U.G nr. 109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, si ale Actului Constitutiv, s-a incheiat prezentul **contract de mandat**.

CAP. II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. (1). Societatea deleaga atributiile de conducere ale societatii catre **mandatarul- ALEXANDRU ADRIAN-RARES** privind - organizarea, conducerea si gestionarea activitatii societatii, in calitate de Director, pe o perioada determinata de 4(patru) ani, in schimbul unei remuneratii, potrivit celor convenite in prezentul contract.

(2). Directorul drept de reprezentare si de semnatura pentru derularea operatiunilor prin conturile din Banca si Trezorerie si va indeplini orice acte necesare si utile in vederea realizarii obiectului de activitate al societatii, exercitand puterile si indeplinind obligatiile care ii sunt conferite si stabilite prin contract si prin reglementarile legale aplicabile.

CAP.III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. Prezentul contract se incheie pe o durata de 4(patru) ani, cu incepere de la **31.03.2021**, pana la **31.03.2025,** cu posibilitatea prelungirii conform legii.

CAP.IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE MANDATARULUI

A . ***Mandatarul are urmatoarele drepturi:***

(1) Sa primeasca urmatoarele drepturi banesti:

a) in calitate de Director, va primi o indemnizatie fixa lunara neta in cuantum de **7.000 lei**.

b) Directorul va beneficia si de o componenta variabila de baza a remuneratiei, conditionat de realizarea indicatorilor de performanta stabiliti prin Componenta de management a Planului de administrare, la nivelul a 1 (unu) pana la 8(opt) indemnizatii fixe nete. Componenta variabila a remuneratiei se revizuieste anual, in functie de realizarea obiectivelor cuprinse in Planul de Management si de gradul de indeplinire a indicatorilor de performanta.

(2) Sa beneficieze de un concediu de odihna platit, de 30 zile lucratoare, iar la incetarea mandatului sa i se compenseze in bani zilele de concediu neefectuat.

(3) Sa foloseasca, pe durata Contractului, un automobil al societatii, in conformitate cu politica societatii. Societatea va suporta atat cheltuielile legate de intretinerea si repararea automobilului, cat si cele de alimentare cu combustibil in limitele stabilite de catre parti..

(4) Sa beneficieze de decontarea cheltuielilor de cazare, diurna, transport, protocol si alte cheltuieli, cu documente justificative pentru deplasarile in interes de serviciu in tara si strainatate.

(5) Sa beneficieze de dreptul de informare asupra activitatii societatii, avand acces la toate documentele acesteia.

(6) Sa beneficieze de dreptul de asigurare pentru răspunderea profesională civilă privind activitatea sa în cadrul societatii, urmand ca prima de asigurare sa fie suportata de mandant. Valoarea capitalizata a acestor asigurari nu va putea depasi de 2 ori valoarea remuneratiei brute.

(7) Sa beneficieze de mijloace de comunicare de serviciu, respective telefon fix,telefon mobil, fax, e-mail, , posta, curireat, ale caror cheltuieli vor fi suportate in totalitate de societate;

(8) Sa beneficieze de asistenta de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate in realizarea mandatului;

(9) Din fondul de protocol al societatii constituit conform prevederilor legale o suma de 1000 lei/luna, va fi rezervata pentru intalniri cu diferiti parteneri de afaceri , colaboratori interni sau externi, actiuni de promovare a societatii sau alte actiuni in interesul societatii, decontat pe baza de documente justificative;

(10) Sa i se acorde descarcare de gestiune anual, dupa aprobarea de catre mandant a situatiilor financiare anuale.

B. ***Directorul (mandatarul) are urmatoarele obligatii:***

(1) Sa aduca la indeplinire obiectivele si indicatorii de performanta ale societatii, prevazute Componenta de management a Planului de administrare si in BVC (bugetul de venituri si cheltuieli) aprobat. In acest scop, **Directorul dispune de urmatoarele prerogative**:

(a) concepe si aplica strategii si/sau politici de dezvoltare a societatii;

(b) organizeaza selectarea personalului societatii, angajeaza si concediaza, dupa caz, personalul in vederea bunei desfasurari a activitatii societatii, modifica organigrama societatii si o supune aprobarii Consiliului de administratie/A.G.A, precum si numeste conducatorii structurilor functionale ale societatii;

(c) negociaza Contractul Colectiv de Munca si contractele individuale de munca, in limitele mandatului acordat de Consiliul de administratie;

(d) reprezinta societatea in relatiile cu terte persoane fizice sau juridice;

(e) incheie actele juridice, in numele si pe seama societatii, conform Legii nr.31/1990 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

(f) indeplineste orice alte prerogative incredintate de Adunarea Generala a Actionarilor/Consiliul de Administratie sau prevazute in Legea nr. 31/1990 cu modificarile si completarile ulterioare, sau cele stabilite prin alte acte normative aplicabile;

(g) are drept de semnatura bancara, administreaza conturile bancare ale societatii mandante si efectueaza plati catre creditori;

(h) prospectarea oportunitatilor de afaceri cu parteneri interni si externi;

(i) initierea si dezvoltarea de actiuni de colaborare cu companii din alte tari si alti parteneri externi, cu aprobarea Consiliului de Administratie;

(j) auditarea sistemului de control intern si a sistemului de management, prin desemnarea pentru aceste activitati a persoanelor autorizate si competente;

(k) asigurarea managementului societatii si functionarii acesteia in totalitate;

(l) asigurarea conducerii activitatilor societatii, a coordonarii si controlului acestora in ceea ce priveste utilizarea resurselor financiare, materiale si umane;

(m) duce la indeplinire hotararile A.G.A. si deciziile Consiliului de administratie;

(n) reprezinta cu puteri depline si discretionare societatea , in adunarile generale ale tertelor societati la care mandantul detine calitatea de asociat/actionar;

(2) Sa prezinte, in Consiliul de administratie/Adunarile generale ale actioarilor, trimestrial sau ori de cate ori i se solicita, situatia economico-financiara a societatii comerciale, stadiul realizarii investitiilor, precum si alte documentatii solicitate, vizate si certificate de auditorul financiar, dupa caz.

(3) Sa nu transmita sau sa substituie contractul altei persoane, avand posibilitatea delegarii atributiilor din prezentul contract de mandat, in masura in care prin aceasta nu se incalca prevederi legale imperative.

(4) Sa analizeze si sa prezinte in adunarile generale ale actionarilor si in sedintele Consiliului de administratie, situatia juridica a patrimoniului societatii, precum si toate informarile si rapoartele solicitate.

CAP.V. DREPTURILE SI OBLIGATIILE MANDANTULUI

A. *Societatea are urmatoarele drepturi:*

Sa pretinda mandatarului indeplinirea clauzelor prezentului contract.

B. *Societatea are urmatoarele obligatii:*

(1) Sa asigure Directorului deplina libertate in conducerea, organizarea si gestionarea activitatii societatii, singurele limitari fiind cele prevazute de lege si de prezentul contract.

(2) Sa plateasca Mandatarului toate drepturile cuvenite potrivit CAP.IV. lit. A din prezentul contract, sa retina la sursa si sa plateasca toate obligatiile de natura fiscala datorate de Mandatar, precum si orice alte contributii banesti prevazute de lege, pe durata contractului.

(3) Sa retina la sursa impozitul pe venit, precum si contributiile legale la sistemul public de asigurari de sanatate si pensii.

(4) Partile convin ca mandantul sa procedeze si la retinerea si virarea in termenul legal a tuturor celorlalte contributii obligatorii ale mandatarului, cum ar fi contributiile la sistemul public de pensii si asigurari sociale, precum si alte contributii prevazute de lege.

CAP.VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.3. Pe parcursul executarii contractului, partile pot sa modifice, de comun acord, clauzele acestuia, armonizandu-le cu legislatia specifica in vigoare.

CAP.VII. LOIALITATE, CONFIDENTIALITATE

Art.4. Mandatarul este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul societatii, comportindu-se in activitatea sa ca un bun comerciant.

Art.5. Directorul societatii nu va putea fi, fara autorizarea Consiliului de administratie, director, administrator, membru al directoratului ori al consiliului de supraveghere, cenzor sau, dupa caz, auditor interni ori asociat cu raspundere nelimitata, in alte societati concurente sau avand acelasi obiect de activitate, nici nu va putea exercita acelasi comert sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocarii si raspunderii pentru daune. In acest sens, mandatarul va prezenta atat la incheierea contractului de mandat, cat si pe parcursul acestuia, declaratii pe proprie raspundere din care sa reiasa ca atat mandatarul, cat si sotul, sotia, rudele si afinii acestuia pana la gradul al patrulea inclusiv, nu se afla in vreuna din situatiile instituite de art. 153 ind 15 din Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.6. Pe toata durata prezentului contract, Directorul este obligat sa pastreze cu rigurozitate confidentialitatea asupra datelor si informatiilor referitoare la activitatea societatii, care potrivit naturii lor au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de catre adunarea generala a actionarilor. Aceasta obligatie se mentine si pentru o perioada de 2 ani dupa incetarea contractului de mandat.

CAP.VIII. RASPUNDEREA PARTILOR

Art.7. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor din prezentul contract, partile raspund potrivit prevederilor Legii nr. 31/1990, a dispozitiilor O.U.G nr. 109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare si a Codului civil.

Art.8. Forta majora apara partile de raspundere.

Art.9. Raspunderea Directorului este angajata pentru nerespectarea prevederilor legale, ale prezentului contract si a hotaririlor adoptate de Adunarea generala a actionarilor si a deciziilor Consiliului de administratie.

Art.10. Directorul raspunde civil si penal pentru daunele produse Mandantului prin orice act efectuat in interesul sau contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudenta, frauduloase, precum si prin utilizarea abuziva sau neglijabila a fondurilor societatii.

CAP.IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.11. Prevederile prezentului contract pot fi modificate prin acordul ambelor parti. De asemenea, contractul se va adapta corespunzator reglementarilor legale ulterioare incheierii acestuia si care ii sunt aplicabile.

CAP.X. INCETAREA CONTRACTULUI

Art.12. Prezentul contract inceteaza prin:

(a) expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, iar partile nu l-au renegociat in vederea prelungirii;

(b) revocarea mandatului in cazul neindeplinirii obligatiilor din contract;

(c) renuntarea Directorului la mandatul incredintat in situatia neasigurarii conditiilor prevazute in contract ori in alte situatii intemeiate;

(d) acordul partilor;

(e) intervenirea unui caz de incompatibilitate, conform legii;

(f) decesul sau punerea sub interdictie judecatoreasca a conducatorului;

(g) insolvabilitatea, falimentul societatii comerciale.

Art.13. In cazurile prevazute la lit. b) si c), partea in cauza va acorda un preaviz de cel putin 45 de zile.

Art.14. In cazul in care mandatarul este revocat înainte de expirarea duratei acestui contract, fără just motiv, acesta urmeaza sa fie despagubit cu o valoare echivalenta cu remuneratia cuvenita pana la data incheierii duratei contractului de mandat.

CAP.XI. LITIGII

Art.15. Litigiile izvorite din incheierea, executarea, modificarea, incetarea si interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabila, sunt de competenta instantelor judecatoresti competente .

CAP.XII. DISPOZITII FINALE

Art.16. Directorul are dreptul sa solicite mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea Consiliului de administratie sau organizatiei patronale din care face parte societatea, in solutionarea situatiilor conflictuale cu sindicatele si alte organizatii.

Art.17. La incetarea mandatului, societatea este obligata ca, la cererea Directorului, sa-i asigure un loc de munca in societate pe o perioada nedeterminata, corespunzator pregatirii sale profesionale, cu exceptia situatiei cand incheierea mandatului s-a realizat conform art. 12, lit. (b) si (g).

Art.18. Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile referitoare la administratori cuprinse in Legea nr. 31/1990 cu modificarile si completarile ulterioare, cu dispozitiile O.U.G nr. 109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare si cu prevederile Codului civil.

Art.19. Anexele intocmite in baza Componentei de Management a Planului de Administrare, a BVC-ul aprobat in AGA, cuprinzand obiective si indicatori de performanta, sunt anexe la prezentul Contract de mandat. Acestea se revizuiesc anual odata cu aprobarea unui nou BVC.

Prezentul contract impreuna cu anexele sale, care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor.

Prezentul contract a fost incheiat astazi 30.03.2021, in doua exemplare originale, si devine aplicabil incepand cu data de 31.03.2021.

MANDANT,
S.C. SALUBRITAS S.A.
Presedinte C.A.
ANDREEA KERCSO

MANDATAR,
DIRECTOR,
ALEXANDRU ADRIAN-RARES